

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛИЦЕЙ «СОЗВЕЗДИЕ» № 131» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

**ПРИКАЗ**

« 01 » сентября \_\_\_\_\_ 2018 г.

№ 515/о

«О режиме жизнедеятельности Лицея «Созвездие» № 131  
на 2018/2019 учебный год»

С целью организации и высокой результативности учебно-воспитательного процесса Лицея в 2018/2019 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.

Заместителям директора Лицея продолжить аналитическую деятельность за образовательной деятельностью обучающихся 41 класса, в количество которых входят:

1-х классов - 5	5-х классов - 4	9-х классов - 4
2-х классов - 4	6-х классов - 4	10-х классов - 3
3-х классов - 4	7-х классов - 3	11-х классов - 3
4-х классов - 4	8-х классов - 3	

2.

Зам.директора Лицея, учителям и остальным сотрудникам организовать свою деятельность в соответствии с режимом работы Лицея на 2018/2019 учебный год.

Продолжить в 1-4 классах реализацию УМК «Перспективная начальная школа».

Продолжить реализацию программ углубленного изучения в следующих классах:

2 - 4 классы	- математика;
5а, 5б, 5в, 5г	- математика, физика;
6а, 6б, 6в, 6г	- математика, физика;
7а, 7б, 7в	- математика, физика, химия;
8а, 8б, 8г	- математика, физика, химия;
9а, 9б, 9в, 9г	- математика, физика, химия;
10а	- математика, физика, информатика;
10б	- математика, экономика, право, история;
10в	- математика, химия, биология;
11а	- математика, физика, информатика;
11б	- математика, экономика, право, история;
11в	- математика, химия, биология

3.

Обучающиеся Лицея обучаются в одну смену:

1 классы по 5-ти дневной учебной неделе, 2-11 классы по 6-ти дневной учебной неделе:

**1 корпус (ул. Промышленности, 319) - 4в, 4г; 5а,б,в,г; 6а,б,в,г; 7а,б,в;  
8а,б, г; 9а,б,в,г; 10а,б,в; 11а,б, в.**

1 урок – 8-00 – 8-40

2 урок – 8-50 – 9-30

3 урок – 9-45 – 10-25

4 урок – 10-40 – 11-20

5 урок – 11-40 – 12-20

6 урок – 12-40 – 13-20

7 урок – 13-40 – 14-20

**2 корпус (ул. Днепровская, 2) – 1а,б,в,г,д; 2а,б,в,г; 3а,б,в,г; 4а,б,в,г.**

1 урок – 8-00 – 8-40

2 урок – 8-55 – 9-35

3 урок – 9-50 – 10-30

4 урок – 10-45 – 11-25

5 урок – 11-45 – 12-25

6 урок – 12-45 – 13-25

Продолжительность уроков: в 1-ых классах – 35 мин.; во 2-11 классах – 40 мин.

Начало занятий в 1-ых классах - 8-50, во 2-11 классах - 8-00, динамическая пауза в 1-ых классах в расписании уроков.

4.

Установить график работы пищеблока Лицея с 8-30 до 16-00 часов ежедневно, в субботу с 9-00 до 12-00. Питание обучающихся проводить по графику, утвержденному директором Лицея.

5.

Установить график работы библиотеки:  
- с 8-00 до 16-00 часов.

6.

Организовать работу 18-ти групп продленного дня для обучающихся 1-4 классов оздоровительного характера, работающих в режиме, утвержденном директором Лицея. Контроль за деятельностью возложить на зам.директора по УВР Подобедову И.И., методиста Берняеву М.Е. (1-4 кл.).

7.

Организовать работу методических объединений:

- Филологии, общественных наук и художественно-эстетического цикла – председатель Муравская Г.А.
- Политехнического цикла – председатель Сайткулова О.В.
- начальных классов – председатель Берняева М.Е.
- естественнонаучного цикла, ОБЖ и физ.воспитания – председатель Шацких Н.В.

- иностранных языков – председатель Коротаева С.В.

8.

Назначить заведующих кабинетами:

### 1 корпус

- |                                         |                                                        |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| № 1 – Крылов А.О.                       | Сидоров Е.Л.                                           |
| № 2 – Галактионова С.В.                 | № 25 – Жилыева О.Н.                                    |
| № 3 – Кузнецова Е.С.<br>Сидоров Е.Л.    | № 26 – Левченкова Е.А.                                 |
| № 4 – Дворникова О.М.<br>Высоцкая И.Н.  | № 27 – Богомоллова О.Н.,<br>Спортзал – Першуткина Е.А. |
| № 5 – Шашкова Л.Я.                      | № 29 – Егоров А.В.                                     |
| № 6 – Уханова Г.Н.                      | № 30 – Каретникова И.Г.                                |
| № 7 – Пластинин В.М.                    | № 31 – Покатаева Г.В.                                  |
| № 8 – Гончарова Н.А.                    | № 32 – Жилыева О.М.                                    |
| № 10 – Корнилова С.Д.                   | № 33 – Коротаева С.В.                                  |
| № 11 – Дробышева Т.Б.                   | № 34 – Волкова Д.А.                                    |
| № 12, 13 – Корнилова С.Д.               | № 35 – Бородинчик Ю.Ю.                                 |
| № 14 – Кочеткова Е.И.                   | № 36 – Муравская Г.А.                                  |
| № 15 – Чугурова Т.В.                    | № 37 – Максимова Л.А.                                  |
| № 16 – Калинина О.В.                    | № 38 – Николенко Т.В.<br>Козлова О.Н.                  |
| № 17 – Сайткулова О.В.                  | № 39 – Гончарова Н.Ю.                                  |
| № 18 – Кузнецова Е.С.<br>Покатаева Г.В. | № 40 – Чудинова Л.Л.                                   |
| № 19 – Килеева Т.П.                     | № 41 – Никульникова Ю.А.                               |
| № 20 – Пластинин В.М.                   | № 42 – Рогожникова Н.В.                                |
| № 21 – Козлова О.Н.<br>Покатаева Г.В.   | № 43 – Белянина Е.В.                                   |
| № 23 – Камбина Л.И.                     | № 44 – Овсянникова Г.А.                                |
| № 24 – Мелихова Т.А.                    | № 45 – Зайцев В.В.                                     |
|                                         | № 47 – Керимова Я.А.                                   |
|                                         | № 48 – Шацких Н.В.                                     |

### 2 корпус

- |                         |                                            |
|-------------------------|--------------------------------------------|
| № 2 – Цветкина Р.Н.     | № 17 – Медведева Е.А.<br>Белюсова Н.А.     |
| № 3 – Анайкина А.А.     | Гелеверя Е.А.                              |
| № 4 – Щипанова С.В.     | № 18 – Берняева М.Е.                       |
| № 5 – Новикова О.Н.     | № 19 – Шутраева А.П.                       |
| № 6 – Кудрина К.Н.      | № 20 – Подобедова И.И.                     |
| № 7 – Подобедова И.И.   | № 21 – Бурнаева А.В.                       |
| № 8 – Мироненко Н.Г.    | № 22 – Шашкова Т.Я.                        |
| № 9 – Марфина К.Б.      | № 23 – Пономарева М.М.                     |
| № 10 – Куликова Н.В.    | № 24 – Флегентова С.В.<br>Богомоллова О.Н. |
| № 11 – Бурнаева А.В.    | № 25 – Гурьянова С.А.                      |
| № 12 – Блохина М.В.     | Спорт.зал. – Уразманов А.А.<br>Ступа А.А.  |
| № 13 – Овчинникова Т.А. |                                            |
| № 14 – Куфтерина О.Е.   |                                            |
| № 15 – Герасимова В.И.  |                                            |
| № 16 – Панафенова Т.С.  |                                            |

9.

Назначить:

- день благоустройства территории – среда (отв. Уханова Г.М. (1 корпус),  
Овчинникова Т.А. (2 корпус)
- административный день – понедельник (отв. Басис Л.Б.)
- педагогических заседаний – среда (1,3 месяца, отв. – зам.директора)
- классные часы – среда (2, 4 месяца, отв. Пластинин В.М.)
- заседание совета профилактики – 4 среда месяца (отв. Пластинин В.М.)

10.

Назначить ответственных за профилактическую работу по ПДД  
Пластинина В.М. (1 корпус), Берняева М.Е. (2 корпус).

11.

Питание обучающихся организовать совместно с КШП Промышленного  
района.

Назначить ответственного за организацию питания:

- Мелихову Т.А. – 1 корпус
- Пономареву М.М. – 2 корпус

12.

Назначить ответственного за соблюдение техники безопасности:

- 1 корпус Кочеткову Е.И.;
  - 2 корпус Подобедову И.И.
- за соблюдение противопожарной безопасности:
- 1 корпус Корнилову С.Д., Уханову Г.М.
  - 2 корпус Овчинникову Т.А.

13.

Определить порядок, формы и сроки проведения переводных,  
промежуточных и выпускных экзаменов согласно приказа Министерства  
образования РФ на 2018/2019 учебный год и Устава Лицея.

Отв. – Покатаева Г.В.,  
Подобедова И.И., Козлова О.Н.

14.

Распределить основные обязанности между администрацией Лицея с  
целью оперативного решения вопроса УВР с сотрудниками Лицея.

Отв. – Басис Л.Б.

15.

Всю внеурочную работу по предмету и досугу обучающихся проводить по  
утвержденному расписанию во 2 половине дня.

Отв. – Пластинин В.М.  
Козлова О.Н.  
Берняева М.Е.

16.

Все лечебно-профилактические мероприятия с обучающимися проводить  
совместно с ГБУЗ СО СГБ № 6 ДПО № 1 по совместному плану.

17.

Всем учителям, ответственным за кабинеты после каждого урока во время перемены производить проветривание кабинетов.

Отв. – учителя.

18.

Во время проведения уроков производить проветривание коридоров.

Отв. – Уханова Г.М. (1 корпус)

Овчинникова Т.А. (2 корпус)

19.

Зам.директора Лицея, учителям и остальным сотрудникам организовать свою деятельность в соответствии с режимом работы Лицея на 2017/2018 учебный год. Осуществлять деление на подгруппы в рамках выделенных средств в классах численностью менее 25 обучающихся по следующим предметам:

- английский язык: ба, бб;

- технология: ба, бб.



Директор МБОУ Лицей «Созвездие» № 131

*Басис*

Л.Б. Басис