

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБОУ Лицей «Созвездие» № 131 г.о. Самара
Протокол № 1 от 29.08.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ
Лицей «Созвездие» № 131 г.о. Самара
Л.Б.Басис
« 29 » _____ 2016 г.
Приказ № 496/О от 01.09.2016 г.



**Положение
о проведении промежуточной аттестации и осуществления
текущего контроля успеваемости обучающихся
МБОУ Лицей «Созвездие» № 131 г.о. Самара**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования Уставом Лицея и регламентирует периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Лицеом.

1.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.4. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижений результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, а также администрацией в рамках планового контроля или внепланового контроля, обусловленного производственной необходимостью.

В случае пропуска обучающимся планового контроля (лабораторной или контрольной работы) по учебному предмету педагогический работник должен оценить знания обучающегося в дополнительное время.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости

обучающихся определяются педагогическим работником с учётом образовательной программы. Избранная учителем форма текущего контроля и примерный срок ее проведения фиксируется в тематическом планировании рабочей программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов освоения образовательных программ, а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без разделения на уровни освоения.

2.5. По бинарной системе «зачтено» или «не зачтено» оцениваются предметы:

- «Физическая культура» во 2-6 классах;
- «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классах;
- «Основы духовно-нравственной культуры народов России»;
- курсы предпрофильной подготовки в 9 классах;
- элективные курсы в 10-11 классах.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.8. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных, электронных журналах и иных установленных документах).

2.9. Обучающиеся, временно находящиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

2.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учётом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся 2-11 классов

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в лицее проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

3.4. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную для 2-9 классов и полугодовую – для 10-11 классов, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам четверти (полугодия), а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам учебного года.

3.5. В целях обеспечения преемственности обучения при переходе обучающихся 4 класса на уровень основного общего образования в 5 классе промежуточная аттестация обучающихся за 1 четверть не проводится.

3.6. Полугодовая (годовая) промежуточная аттестация по ряду предметов проводится в качестве отдельной процедуры в рамках контрольного урока, зафиксированного в рабочей программе. Форма и перечень предметов определяются Педагогическим советом до начала учебного года и регламентируются данным положением.

3.7. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

3.8. Формами промежуточной аттестации во 2-4 классах могут быть:

- диктант по русскому языку (по полугодиям);
- контрольная работа (тест) по математике (по полугодиям);
- устный опрос по английскому языку (по полугодиям).

3.9. Формами промежуточной аттестации в 5-6 классах могут быть:

- диктант (контрольная работа) по русскому языку (по полугодиям);
 - контрольная работа (тест) по математике (по полугодиям);
 - устный опрос по английскому языку (по полугодиям);
 - устный опрос по одному из предметов учебного плана (по полугодиям)
- по решению Педагогического совета Лицея.

3.10. Формами промежуточной аттестации в 7-8 классах могут быть:

- контрольная работа (тест) по русскому языку (по полугодиям);
- контрольная работа (тест) по математике (по полугодиям);
- устный опрос по английскому языку (по полугодиям);
- устный опрос (тест) по двум другим предметам учебного плана (по полугодиям) по решению Педагогического совета Лицея.

3.11. Формами промежуточной аттестации в 9-11 классах могут быть:

- в 10 классах – тестирование по русскому языку и математике, по профильным предметам;
- в 9,11 классах – тестирование по математике и русскому языку, предметам по выбору в форме ЕГЭ и ОГЭ;
- в 9,10 классах – тестирование (зачет) по английскому языку.

3.12. Для обучающихся 9,11 классов в связи с проведением государственной итоговой аттестации промежуточная аттестация проводится только в первом полугодии.

3.13. За неделю до проведения промежуточной аттестации составляется расписание, которое утверждается директором Лицея. Заместитель директора по УВР знакомит под роспись классных руководителей и учителей - предметников с расписанием. Классные руководители доводят до сведения обучающихся и их родителей сроки проведения промежуточной аттестации.

3.14. Промежуточная аттестация по ряду предметов в качестве отдельной процедуры (в рамках контрольного урока) проходит в присутствии комиссии, состав которой определяется учебной частью и

утверждается директором Лицея.

При письменной проверке присутствует ассистент. В состав комиссии при устной проверке входят учитель-предметник и ассистент. Председателем комиссии назначается зам. директора по УВР, курирующий данный предмет.

3.15. Проверка письменных работ осуществляется предметной комиссией, назначенной учебной частью и утвержденной директором. Учитель, преподающий предмет в данном классе, к проверке работ в этом классе не допускается.

3.16. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по 5-бальной системе.

3.17. Результаты письменных работ обучающихся 9-11 классов оцениваются по бальной системе с переводом в 5-бальную.

3.18. Отметки за промежуточную аттестацию выставляются в классный и электронный журналы и фиксируются в протоколе

- при устной проверке – в день проведения,
- при письменной проверке - в течение 3 дней со дня проведения.

3.19. Протокол оформляется ассистентом или учителем-предметником и сдается на хранение зам. директора по УВР, курирующему данный предмет. Срок хранения протокола – один учебный год.

3.20. В случае отсутствия обучающегося на промежуточной аттестации, проводимой в качестве отдельной процедуры (в рамках контрольного урока), по болезни или уважительной причине при наличии подтверждающих документов, срок проверки переносится на период выздоровления (резервный день).

3.21. От промежуточной аттестации (полугодовой, годовой) по соответствующему предмету освобождаются победители или призеры муниципального, регионального или всероссийского этапов предметных олимпиад, которые были проведены в аттестационный период.

3.22. От промежуточной аттестации, проводимой в форме устного опроса, по рекомендации учителя-предметника и на основании приказа, утвержденного директором Лицея, освобождается обучающийся, имеющий за аттестационный период четвертные (полугодовые) отметки «отлично».

3.23. Обучающиеся, которым организовано обучение на дому или в исключительных случаях по состоянию здоровья на основании справки ВК и по решению педагогического совета, проходят промежуточную аттестацию в форме письменной проверки по русскому языку и математике.

3.24. Обучающимся, получившим на промежуточной аттестации в форме устного опроса неудовлетворительную отметку по предмету, предоставляется право пересдачи. Сроки пересдачи устанавливаются администрацией Лицея. Результаты пересдачи оформляются протоколом. В классный журнал выставляется отметка, полученная при повторном опросе.

3.25. Тексты, задания, вопросы, КИМы для промежуточной аттестации разрабатываются зам. директора по УВР, курирующим данный предмет, или заведующей кафедрой. Материалы для промежуточной аттестации хранятся в учебной части до следующего аттестационного периода.

3.26. Работы обучающихся хранятся в учебной части один учебный год.

3.27. Отметка обучающегося за четверть (полугодие) выставляется учителем при наличии не менее 3-х текущих отметок. В случае пропусков уроков обучающимся по уважительной причине или по болезни (более 50% учебного времени) и при наличии у него менее 3-х текущих оценок, обучающийся может сдать пропущенный учебный материал зачётом, либо выполнить пропущенные контрольные, лабораторные и другие работы во внеурочное время.

3.28. Отметка обучающегося за четверть или полугодие, как правило, не может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических работ и устных ответов, имеющих контрольный характер, а также результатов полугодовой промежуточной аттестации, проводимой в качестве отдельной процедуры (в рамках контрольного урока).

3.29. В случае отсутствия промежуточной аттестации по учебному предмету в качестве отдельной процедуры (в рамках контрольного урока) годовая отметка выставляется учителем как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок целыми числами по правилу математического округления.

Если среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок составляет 2,5; 3,5; 4,5, то годовая отметка выставляется с учётом результатов четвёртой четверти или второго полугодия.

При наличии промежуточной аттестации по учебному предмету в качестве отдельной процедуры (в рамках контрольного урока) годовая отметка выставляется учителем как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и отметки за промежуточную аттестацию по правилу математического округления целыми числами.

Положительная годовая отметка не может быть выставлена при неудовлетворительном результате промежуточной аттестации по итогам года.

3.30. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной четвертной (полугодовой) отметкой по учебному предмету, отметкой полученной в ходе промежуточной аттестации, она может быть пересмотрена на основании письменного заявления родителей, которое подаётся в течение 3-х рабочих дней после официального объявления результата. Для пересмотра выставленной отметки по Лицею создается конфликтная комиссия, которая в форме письменной работы или устного

опроса, в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.31. С целью информированности обучающихся и предоставления им возможности улучшения отметки за четверть в 2-9 классах и за полугодие в 10-11 классах предусматривается предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 10 дней до окончания четверти (полугодия) в предварительную ведомость.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по итогам года по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Лицей создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Лицеem, не позднее 5 сентября следующего учебного года.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Лицеem создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение

промежуточной аттестации.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Обучающиеся в Лицее по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Лицей информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.