

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБОУ Лицея «Созвездие» № 131
Протокол № 4 от 24.11.2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ
Лицея «Созвездие» № 131
Л.Б.Басис
2014 г.
Приказ № 510/1* от 24.11.2014 г.



Положение о системе оценок, форме, порядке и периодичности промежуточной аттестации обучающихся МБОУ Лицея «Созвездие» № 131 г.о. Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом Лицея и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся, их перевод по итогам учебного года.

Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Лицеем.

1.2. Целями текущего контроля и промежуточной аттестации является:

- а) выработка единых подходов к формам, порядку и периодичности промежуточной аттестации обучающихся;
- б) обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- в) установление фактического уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- г) соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта;

д) контроль за выполнением учебных программ и тематического планирования изучения учебных предметов.

1.3. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (полугодовую) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам четверти (полугодия), а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам года.

1.4. Полугодовая (годовая) промежуточная аттестация проводится в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов полугодовой (годовой) аттестации.

1.5. Промежуточная (полугодовая, годовая) аттестация может проводиться в форме собеседования, тестирования, защиты рефератов, творческих работ, зачётов, переводных экзаменов (устных и письменных), контрольных работ. Конкретная форма промежуточной аттестации и порядок проведения определяются Педагогическим советом и регламентируются данным положением.

1.6. Промежуточная аттестация проводится начиная со 2-го класса. Годовые отметки выставляются во 2-11-х классах.

К промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

1.7. В целях обеспечения преемственности обучения при переходе обучающихся на вторую ступень общего образования в 5-ом классе промежуточная аттестация обучающихся за 1 четверть не проводится.

1.8. Отметка обучающегося за четверть или полугодие, как правило, не может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических работ и устных ответов, имеющих контрольный характер.

Отметка обучающегося за четверть (полугодие) выставляется учителем при наличии не менее 3-х текущих отметок у обучающегося. В случае пропусков уроков по уважительной причине и при наличии менее 3-х

текущих оценок, обучающийся может сдать пропущенный учебный материал зачётом, либо выполнить пропущенные контрольные, лабораторные и другие работы во внеурочное время.

1.9. Полугодовые, годовые оценки выставляются за 2 дня до начала каникул (во 2- 8-х, 10-х классах) или начала аттестационного периода (ГИА в 9-х и 11-х классах). Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги промежуточной аттестации и решение Педагогического Совета Лицея о результатах обучающихся.

1.10. Итоговая оценка по учебному предмету выставляется учителем на основании оценок за аттестуемый период, результатов промежуточной аттестации и фактических знаний, умений и навыков обучающихся. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при неудовлетворительном результате экзамена.

1.11. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок определяется администрацией Лицея на основании заявления родителей (законных представителей).

1.12. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

2.Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, а также администрацией в рамках планового контроля или внепланового контроля, обусловленного производственной необходимостью.

В случае пропуска обучающимся планового контроля (лабораторной или контрольной работы) по учебному предмету педагогический работник должен оценить знания обучающегося в дополнительное время.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учётом образовательной программы, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий. Избранная учителем форма текущего контроля и примерный срок ее проведения фиксируется в тематическом планировании изучения программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов освоения образовательных программ, а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без деления уровня освоения.

2.5. Знания обучающихся при зачётной системе оцениваются «зачтено» или «не зачтено».

Такая система оценивания распространяется на предметы:

- «Физическая культура» во 2-6-ых классах;
- «Основы религиозных культур и светской этики» в 4-ых классах;
- «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в 5-ых классах;
- «Краеведение», курсы предпрофильной подготовки в 9-ых классах;

- «Основы проектирования», элективные курсы в 10-11-ых классах.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.8. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных, электронных журналах и иных установленных документах).

2.9. Письменные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-ти балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- а) отметка за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах – не позже, чем через неделю после их проведения;
- б) отметка за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе – не позже, чем через 10 дней.

Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал через дробь.

2.10. Обучающиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

2.11. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учётом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

2.13. С целью информированности обучающихся и предоставления им возможности для улучшения отметки за четверть в 5-9 классах и за полугодие в 10-11 классах предусматривается предварительное выставление оценки по каждому предмету учебного плана за 10 дней до окончания четверти в электронный журнал и предварительную ведомость.

3. Промежуточная (полугодовая и годовая) аттестация обучающихся 1-6 классов

3.1. Промежуточная аттестация в 1-6-х классах проводится в соответствии с требованиями ФГОС и разработанными Положениями.

3.2. Промежуточная аттестация во 2-4-х классах включает в себя:

- диктант по русскому языку (по полугодиям);
- контрольную работу (тест) по математике (по полугодиям);
- устный опрос по английскому языку (по полугодиям).

3.3. Промежуточная аттестация в 5-6-х классах включает в себя:

- диктант по русскому языку (по полугодиям);
- контрольную работу (тест) по математике (по полугодиям);
- устный опрос по английскому языку (по полугодиям);
- устный опрос по одному предмету (по полугодиям) по решению Педагогического совета Лицея.

3.4. Промежуточная (полугодовая и годовая) аттестация проводится в последние 2 недели учебного полугодия (года). К этому времени прохождение учебной программы по темам аттестации должно быть закончено.

3.5. Аттестация проводится по особому расписанию, утверждённому директором Лицея. График проведения аттестации вывешивается за неделю

до начала аттестации. Заместитель директора по УВР знакомит под роспись классных руководителей и учителей-предметников с расписанием. Классные руководители доводят до сведения родителей и обучающихся сроки проведения промежуточной аттестации.

3.6. Промежуточная (полугодовая, годовая) аттестация в устной форме проводится в присутствии учителя-предметника, преподающего в этом классе. Состав предметных комиссий утверждается директором Лицея. Проверка письменных работ осуществляется комиссией в день проведения работы.

3.7. Итоги аттестации обучающихся оцениваются количественно по 5-бальной системе. Отметки комиссией выставляются в протоколе:

- устного опроса – в день проведения;
- письменной работы – в течение 3-х дней, со дня проведения.

3.8. Обучающимся, получившим за устный опрос по предмету неудовлетворительную отметку, предоставляется право пересдачи. Сроки пересдачи устанавливаются администрацией Лицея и результаты оформляются протоколом.

3.9. Итоговая (полугодовая) отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе отметки за промежуточную аттестацию с учётом текущих отметок, носящих контрольный характер, за аттестуемый период.

3.10. Итоговая (годовая) отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе отметки за промежуточную аттестацию и с учётом среднего арифметического четвертных отметок, и выставляется целыми числами. Округление результата проводится в пользу обучающегося. Если среднее арифметическое четвертных оценок составляет 2,5; 3,5; 4,5, то годовая итоговая отметка выставляется с учётом результатов четвёртой четверти.

3.11. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по учебному предмету, отметкой полученной в ходе промежуточной аттестации, она может быть пересмотрена на основании

письменного заявления родителей, которое подаётся в течение 3-х рабочих дней после официального объявления результата. Для пересмотра выставленной отметки по Лицею создается конфликтная комиссия, которая в форме письменной работы или устного опроса, в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.12. От промежуточной аттестации (по полугодиям) по предмету, проводимой в форме устного опроса, по рекомендации учителя и приказа директора освобождается обучающийся, имеющий за отчётный период обучения четвертные (полугодовые) отметки «отлично».

4. Промежуточная (полугодовая, годовая) аттестация обучающихся 7-11-х классов (экзаменационная сессия)

4.1. Промежуточная аттестация (сессия) по отдельным предметам проводится по полугодиям для обучающихся, начиная с 7 класса. Зимняя сессия - в конце 1-ого полугодия, переводные экзамены - в конце учебного года.

Для обучающихся 9-х классов, в связи с проведением государственной итоговой аттестации (ГИА) в конце учебного года по двум обязательным предметам и в случае отсутствия предметов по выбору, промежуточная аттестация в конце учебного года проводится в письменной форме по двум предметам в соответствии с выбранным профилем дальнейшего обучения, либо по предметам углубленного изучения (физика, химия).

Для обучающихся 11-х классов, в связи с проведением государственной итоговой аттестации (ЕГЭ), переводные экзамены в конце учебного года не проводятся.

4.2. Решение о проведении промежуточной аттестации (сессии) принимается не позднее начала второй четверти Педагогическим Советом Лицея, который определяет сроки и форму проведения аттестации. Решения

Педагогического совета по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом Директора Лицея.

4.3. К экзаменационной сессии допускаются все обучающиеся независимо от результатов успеваемости за полугодие.

4.4. В экзаменационную сессию обучающиеся сдают не менее 3-х экзаменов, предусмотренных учебным планом.

4.5. О предстоящих экзаменах обучающиеся и родители информируются за 1,5 месяца. Для подготовки к устному экзамену обучающимся отводится не менее одного дня. Расписание экзаменов вывешивается за 10 дней до начала промежуточной аттестации. Заместитель директора по УВР знакомит под роспись классных руководителей и учителей-предметников с расписанием. Классные руководители доводят до сведения родителей и обучающихся сроки проведения промежуточной аттестации.

4.6. Экзамены проводит комиссия, состав которой определяется учебной частью и утверждается директором Лицея. В состав комиссии входят председатель, учитель-предметник и ассистент.

4.7. Проверка письменных работ осуществляется комиссией в день проведения работы.

4.8. Итоги аттестации обучающихся 7-9 классов оцениваются количественно по 5-и бальной системе. Итоги аттестации (в письменной форме) учащихся 10-11-х классов оцениваются по 100-бальной системе с переводом в 5-и бальную систему. Отметки комиссией выставляются в протоколе:

- устного опроса – в день проведения;
- письменной работы – в течение 3-х дней, со дня проведения.

Протокол экзамена (зачёта) оформляет ассистент и сдает его после заполнения заместителю директора, курирующего данную параллель.

4.9. Обучающихся, получившим за устный экзамен по предмету неудовлетворительную отметку, предоставляется право пересдачи. Сроки

пересдачи устанавливаются администрацией Лицея, и результаты оформляются протоколом.

Обучающимся, получившим на письменном экзамене неудовлетворительную отметку по предмету, в первом полугодии пересдача не разрешается.

4.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации в конце учебного года по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Лицеём.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.11. Итоговая (полугодовая, четвертная) отметка по учебному предмету (7-11) выставляется учителем на основе отметки за экзамен промежуточную аттестацию с учётом текущих отметок, носящих контрольный характер, за аттестуемый период.

4.12. Итоговая (годовая) отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе отметки за промежуточную аттестацию и с учётом среднего арифметического четвертных (полугодовых) отметок, и выставляется целыми числами. Округление результата проводится в пользу обучающегося. Если среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок составляет 2,5; 3,5; 4,5, то годовая итоговая отметка выставляется с учётом результатов четвёртой четверти (7-9 классов) или второго полугодия (10 классов).

4.13. В случае несогласия обучающихся и (или) его родителей (лиц их заменяющих) с выставленной, полугодовой, годовой, итоговой отметкой по

учебному предмету, отметкой полученной в ходе промежуточной аттестации, она может быть пересмотрена на основании письменного заявления родителей, которое подаётся в течение 3-х рабочих дней после официального объявления результата. Для пересмотра выставленной отметки по Лицею создается конфликтная комиссия, которая в форме письменной работы или устного опроса в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4.14. В случае отсутствия ученика на экзамене по болезни, экзамен переносится на период после выздоровления ученика.

4.15. От экзаменационной сессии освобождаются обучающиеся по состоянию здоровья на основании заключения лечебного заведения (согласно справки, установленного образца ВЭК), или находящиеся на индивидуальном обучении.

4.16. От промежуточной аттестации (по полугодиям) по предмету, проводимой в форме устного опроса, по рекомендации учителя и приказа директора освобождается обучающийся, имеющий за отчётный период обучения четвертные (полугодовые) отметки «отлично».

От сдачи устного экзамена по отдельному предмету освобождаются призёры городского (муниципального), регионального, всероссийского этапов предметных олимпиад, которые были проведены в отчётный период (полугодие).

5. Подготовка материала к текущему и промежуточному контролю

5.1. Во время текущего и промежуточного контроля по учебным предметам проверяется соответствие знаний обучающихся требованиям государственных образовательных программ, глубина и прочность полученных знаний, их практическое применение.

5.2. Тексты для текущего контроля разрабатываются учителем в соответствии с требованиями учебной программы и рекомендуемыми контрольно-измерительными материалами.

5.3. Все работы текущего контроля обучающихся хранятся учителем в течение учебного года.

5.4. Тексты экзаменационных материалов (билетов) для полугодового и годового контроля, экзаменационных сессий разрабатываются зам.директора по УВР или заведующей кафедрой, согласовываются с учителем, преподающим предмет в данном классе, и утверждаются зам. директора, курирующего данную параллель.

5.5. В экзаменационный материал рекомендуется включать как теоретические вопросы, так и практические задания, причем для экзаменационной комиссии должны быть подготовлены решения и ответы практических заданий экзаменационного материала.

5.6. Экзаменационные материалы до проведения экзамена и после него хранятся у заместителя директора в течение учебного года.

5.7. Экзаменационные работы обучающихся хранятся у заместителя директора до следующего аттестационного периода.