

УТВЕРЖДЕН
распоряжением первого заместителя
главы городского округа Самара
от 18.02.2020 № 370

Первый заместитель
главы городского округа Самара


_____ М.Н.Харитонов



УСТАВ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лицей «Созвездие» № 131»
городского округа Самара
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей «Созвездие» № 131» городского округа Самара (далее – Лицей).

1.2. Наименование Лицея:

полное наименование: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей «Созвездие» №131» городского округа Самара;

сокращенное наименование: МБОУ Лицей «Созвездие» № 131 г.о. Самара.

1.3. Местонахождение (юридический и фактический адрес) Лицея:

юридический адрес: 443083, г. Самара, ул. Промышленности, д. 319;

фактический адрес: 443083, г. Самара, ул. Промышленности, д. 319;

443023, г. Самара, ул. Днепровская, д. 2.

1.4. Организационно-правовая форма Лицея: муниципальное бюджетное учреждение.

Тип – общеобразовательная организация.

1.5. Учредителем Лицея является муниципальное образование городской округ Самара.

Функции и полномочия учредителя Лицея осуществляет Администрация городского округа Самара (далее – Учредитель), находящаяся по адресу: 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 137.

1.6. Лицей отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Лицеом собственником этого имущества или приобретенных Лицеом за счет средств, выделенных собственником его имущества.

По обязательствам Лицея, связанным с причинением вреда гражданам,

при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель.

1.7. Лицей филиалов не имеет.

1.8. Лицей осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, федеральными законами, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями государственных и муниципальных органов управления образованием, иными нормативными актами и настоящим Уставом.

1.9. Лицей является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Самара в сфере образования.

1.10. Лицей является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Размещение и устройство Лицея, содержание и организация режима его работы определяются с учетом требований антитеррористической и антикриминальной защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп детей к местам проведения мероприятий и обратно.

1.12. Лицей имеет печать установленного образца, бланки и штампы со своим наименованием.

1.13. Право на осуществление образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают

у Лицея с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

1.14. Права Лицея на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования, на пользование печатью с полным наименованием муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения возникают с момента его государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

1.15. Деятельность Лицея строится на принципах общедоступности образования, его гуманистического и светского характера, приоритета общечеловеческих ценностей, свободного развития личности, воспитания у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека.

Лицей осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами и Уставом Лицея, путем выполнения работ, оказания услуг в сферах, указанных в настоящем Уставе.

1.16. Дисциплина в Лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, воспитанников, педагогов.

Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся, воспитанникам не допускается.

1.17. В Лицее не допускается создание и деятельность политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений). По инициативе обучающихся в Лицее могут создаваться детские общественные объединения.

1.18. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

1.19. Медицинское обеспечение в Лицее осуществляют органы здравоохранения. Лицей обязан предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

1.20. Организация питания в Лицее осуществляется Лицеом. В Лицее предусматривается специальное помещение для организации питания обучающихся.

1.21. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) запрещается.

1.22. Лицей предоставляет условия для создания и ведения официального сайта образовательного учреждения в сети Интернет.

Порядок размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении, в том числе содержание и форма ее представления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

1.23. Лицей ежегодно размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

1.24. Лицей открывает лицевые счета, осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в финансовом органе городского округа Самара в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Предмет и цели деятельности Лицея, цели образовательного процесса, виды деятельности Лицея

2.1. Предметом деятельности Лицея является организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на основе дифференциации содержания с учётом

образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

2.2. Лицей может реализовывать также дополнительные общеразвивающие программы.

2.3. Основными целями деятельности Лицея являются:

обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования;

создание благоприятных условий для личностного развития, образования и общения обучающихся;

обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся и работников Лицея;

формирование у обучающихся современного уровня знаний, способствующих развитию интеллектуального потенциала, творческих способностей, дарований обучающихся;

участие в реализации государственной политики в области образования.

2.4. Для достижения указанных целей Лицей осуществляет следующие основные виды деятельности: реализация преемственных основных общеобразовательных программ – образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе обеспечивающих дополнительную (углубленную или профильную) подготовку по одному или нескольким предметам, а также дополнительных общеразвивающих программ по различным направленностям.

2.5. Лицей вправе осуществлять следующие виды деятельности, не отнесенные к ее основной деятельности:

сдача в аренду имущества Лицея;

прокат имущества Лицея;

реализация учебно-методической литературы;

организация и проведение педагогических конференций, демонстрация и передача педагогических технологий и разработок.

3. Организация образовательной деятельности

3.1. Образовательный процесс в Лицее осуществляется в соответствии с основными общеобразовательными программами:

образовательной программой начального общего образования;

образовательной программой основного общего образования;

образовательной программой среднего общего образования

и дополнительными образовательными программами:

дополнительными общеразвивающими программами.

3.2. Обучение и воспитание в Лицее ведется на русском языке.

3.3. Начальное, основное, среднее общее образование может быть получено в Лицее, а также вне Лицея – в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования. Обучение в Лицее с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Самара, на территории которых они проживают. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Лицее.

Формы обучения по общеобразовательным программам определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

3.4. Содержание начального общего, основного общего и среднего общего образования определяется образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения общеобразовательных программ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Общеобразовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Лицеом.

Лицей, осуществляющий образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию общеобразовательным программам, разрабатывает указанные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе адаптированным основным образовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое определяется Лицеом.

3.5. Общеобразовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также

иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

Учебный план общеобразовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Общеобразовательные программы реализуются Лицеем как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.6. Учебный год в Лицее начинается с первого рабочего дня сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом Лицея. Начало учебного года может переноситься Лицеем при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

В процессе освоения общеобразовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются Лицеем самостоятельно.

3.7. Продолжительность учебного года в 1-х классах составляет 33 недели, во 2-11-х классах – не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации. Учебный год делится на четыре четверти, которые отделяются друг от друга каникулами.

3.8. Продолжительность каникул в течение учебного года – не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся первых классов в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

3.9. Годовой календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается Лицеем ежегодно.

3.10. Лицей работает по графику шестидневной рабочей недели

с одним выходным днем в одну смену (в начальных классах допускается пятидневная учебная неделя).

Продолжительность урока (академический час) во всех классах не должна превышать 45 минут.

Учебные занятия в 1-х классах проводятся по пятидневной рабочей неделе и только в первую смену. При обучении в 1-м классе используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии (в сентябре - октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; в январе - мае – по 4 урока по 40 минут каждый).

Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для отдыха и питания обучающихся.

3.11. Количество классов в Лицее определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм.

3.12. Лицей вправе открывать по желанию и запросам родителей (законных представителей) при наличии соответствующих условий группы продленного дня.

3.13. В Лицее устанавливается наполняемость классов и групп продленного дня в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование классов и групп продленного дня с меньшей наполняемостью.

3.14. При проведении занятий по трудовому обучению на второй и третьей ступенях общего образования, по физической культуре на третьей ступени общего образования, по иностранному языку и информатике, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы при наполняемости класса 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью и (или) при проведении занятий по другим предметам.

3.15. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные

классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Лицея номером, отражающим год обучения; за каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Лицея.

3.16. Знания обучающихся 2-11-х классов Лицея оцениваются учителями в баллах (оценках): 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Обучение в первых классах проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

Форма и порядок промежуточной аттестации устанавливается Лицеем самостоятельно.

Обучающиеся 2-9-х классов аттестуются по четвертям, обучающиеся 10-11-х классов – по полугодиям. В конце учебного года выставляются годовые оценки.

В целях обеспечения преемственности обучения при переходе обучающихся на обучение по программам основного общего образования (в 5-й класс) Педагогическим советом Лицея может быть принято решение об отмене аттестации обучающихся за 1 четверть.

Знания обучающихся при зачетной системе оцениваются: «зачтено», «не зачтено».

3.17. Обучающиеся 1-х классов по окончании первого года обучения не аттестуются.

3.18. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Лицеем.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.19. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Лицей, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Лицеem в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.20. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Лицеem создается комиссия.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.21. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

3.22. Обучающиеся в Лицеe по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных

представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемых общеобразовательных программ осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Лицея.

При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Лицеём с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.23. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.24. Освоение обучающимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственную аккредитацию образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Лицее по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Лицея, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Лицеем.

3.25. Лицей вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.26. Платные образовательные услуги предоставляются Лицеем на основе договоров, заключенных с физическими и юридическими лицами.

Лицей оказывает следующие платные образовательные услуги:

преподавание спецкурсов и курсов дисциплин, не предусмотренных учебным планом Лицея;

репетиторство;

обучение иностранным языкам;

обучение танцам;

обучение детей дошкольного возраста по дополнительным образовательным программам;

обучение пению, игре на музыкальных инструментах, фото-, кино-, видео-, радиолобительскому делу, кройке и шитью, вязанию, домоводству, и др.;

занятия различными видами спорта (спортивные секции), занятия

по охране и укреплению здоровья обучающихся (спортивные занятия, секции, спортивные игры);

занятия по коррекции физического и психического развития обучающихся (занятия с педагогом-психологом, с учителем-логопедом, профилактические мероприятия);

занятия по углубленному изучению предметов, не предусмотренных учебным планом Лицея;

курсы по подготовке к поступлению в Лицей, средние и высшие учебные заведения;

курсы по переподготовке кадров, повышения квалификации.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета городского округа Самара.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Лицей обязан до заключения договора и в период его действия предоставить заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.27. Платные образовательные услуги предоставляются на принципах добровольности и необязательности их получения для обучающихся. Они не должны вести к ухудшению условий основной уставной образовательной деятельности Лицея.

3.28. Доход от указанной деятельности используется Лицеєм в соответствии с уставными целями.

3.29. Платные образовательные услуги оказываются Лицеом в следующем порядке:

изучение спроса на платные образовательные услуги, определение предполагаемого контингента обучающихся и анализ необходимой материально-технической базы;

создание условий для оказания платных образовательных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности для жизни и здоровья;

доведение до потребителей информации об оказываемых образовательных услугах и исполнителе. Информация обеспечивает им свободу и возможность собственного выбора и содержит следующие сведения: наименование и место нахождения исполнителя, сведения о наличии в необходимых случаях лицензии на осуществление соответствующей образовательной деятельности и ее реквизитах, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего; перечень предлагаемых заказчику (потребителю) платных образовательных услуг и порядок их предоставления; уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; стоимость платных образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, порядок набора потребителей и требования к потребителю (представителю потребителя) платных образовательных услуг;

разработка Положения об организации платных образовательных услуг;

составление смет на каждый вид услуг, а при необходимости – на комплекс услуг;

разработка инструкций для лиц, ответственных за проведение платных образовательных услуг;

заключение договоров со специалистами на оказание платных образовательных услуг;

заключение договоров о возмездном оказании услуг с заказчиками (потребителями) платных образовательных услуг, в которых конкретизируются оказываемые услуги, указывается время и место их оказания, срок действия договора, размер и порядок оплаты, иные условия;

издание приказа по Лицею об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающего режим работы платных групп, систему и порядок оплаты труда работников (исполнителей), график их работы, помещения для занятий, смету затрат на проведение платных образовательных услуг, учебные планы.

3.30. Заказчики (получатели) платных образовательных услуг имеют право на ознакомление с Уставом и лицензией Лицея. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, заказчик (получатель) имеет право на предъявление соответствующих требований к Лицею, предусмотренных действующим законодательством.

3.31. Лицей вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика.

4. Прием и перевод обучающихся. Прекращение образовательных отношений

4.1. Прием в Лицей на обучение по образовательным программам осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании заявлений совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.2. Прием в Лицей на обучение оформляется приказом директора Лицея.

4.3. В приеме в Лицей может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в Лицее родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются в Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

4.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.5. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из Лицея:

в связи с получением образования (завершение обучения);

досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.6. Устава.

4.6. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Порядок прекращения образовательных отношений устанавливается законодательством Российской Федерации и локальным нормативным актом Лицея;

по инициативе Лицея в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае установления нарушения порядка приема в Лицей,

повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Лицей. Порядок прекращения образовательных отношений устанавливается законодательством Российской Федерации и локальным нормативным актом Лицея;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Лицея, в том числе в случае ликвидации Лицея.

4.7. При обращении в Лицей обучающегося, не имеющего личного дела или ведомости текущих отметок, прием осуществляется по итогам аттестации, целью которой является определение уровня знаний обучающегося.

4.8. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

5. Компетенция Учредителя

5.1. Учредитель в рамках своей компетенции, в том числе в области управления Лицеом, осуществляет следующие полномочия:

5.1.1. Формирует и утверждает муниципальное задание для Лицея в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью.

5.1.2. Утверждает Устав Лицея и изменения в него.

5.1.3. Назначает директора Лицея, прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним.

5.1.4. Рассматривает и одобряет предложения директора Лицея о создании и ликвидации филиалов Лицея, об открытии и закрытии его

представительств.

5.1.5. Принимает решение о реорганизации и ликвидации Лицея, а также об изменении его типа.

5.1.6. Утверждает передаточный акт или разделительный баланс.

5.1.7. Назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы.

5.1.8. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в соответствии с видами деятельности Лицея, отнесенными его Уставом к основной деятельности. Финансовое обеспечение указанной деятельности осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа Самара.

5.1.9. Рассматривает и одобряет предложения Директора Лицея:

об участии Лицея в других юридических лицах, в том числе о внесении недвижимого имущества, закрепленного за Лицеом или приобретенного Лицеом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Лицея особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Лицеом Учредителем или приобретенным Лицеом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

5.1.10. Дает согласие Лицею и принимает решения по указанным в пункте 5.1.9 Устава вопросам после рассмотрения рекомендаций Совета Лицея.

5.1.11. На основании перечня видов особо ценного движимого имущества учреждения принимает решение об отнесении имущества Лицея к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо

ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Лицеем, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества.

5.1.12. Дает согласие на совершение крупной сделки.

5.1.13. Решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными правовыми актами.

6. Управление Лицеем

6.1. Управление Лицеем осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальными органами управления Лицея являются Общее собрание работников Лицея, Совет Лицея, Педагогический совет Лицея.

7. Совет Лицея

7.1. В состав Совета Лицея на паритетных началах входят директор Лицея, шесть представителей педагогических и иных работников Лицея, два представителя родителей (законных представителей) обучающихся, два представителя обучающихся старшей ступени.

Представители педагогических и иных работников Лицея в состав Совета Лицея избираются на Общем собрании работников Лицея.

Представители родителей (законных представителей) обучающихся в состав Совета Лицея избираются на собрании общешкольного родительского комитета, а представители обучающихся – на классных собраниях.

Учредитель Лицея вправе направить для работы в Совете Лицея своего представителя.

Совет Лицея избирается на два года.

7.2. Совет Лицея избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения. Директор Лицея является членом Совета Лицея по должности, но не может быть избран его председателем.

7.3. К компетенции Совета Лицея относятся:

решение важнейших вопросов деятельности Лицея:

определение основных направлений и перспектив развития, определение принципов распределения средств на текущий период;

утверждение программы развития Лицея;

выступление с инициативой и поддержкой общественной инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса;

определение путей взаимодействия Лицея с научными и творческими организациями для создания условий всестороннего развития обучающихся и профессионального роста педагогов;

рассмотрение вопросов укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств;

участие в формировании сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности;

определение направлений использования бюджетных и внебюджетных средств;

согласование перечня и тарифов платных образовательных услуг;

согласование значений критериев оценки эффективности (качества) работы директора Лицея, достигнутых за контрольный период;

разрешение конфликтов в области образования между участниками образовательного процесса, создание для этих целей Конфликтной комиссии;

заслушивание отчета о работе директора Лицея, в том числе о расходовании внебюджетных средств;

согласование критериев распределения стимулирующего фонда оплаты труда педагогов;

контроль организации питания и медицинского обслуживания, утверждение списков обучающихся для предоставления им бесплатного питания;

согласование передачи в аренду имущества Лицея;

принятие локальных актов, регламентирующих деятельность Лицея, не являющуюся образовательной;

иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета Лицея действующим законодательством, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Лицея.

7.4. Заседание Совета Лицея созывается не реже одного раза в полугодие. Инициативой внеочередного созыва обладают его председатель, директор Лицея, а также не менее 3-х членов его состава.

7.5. Решения Совета Лицея являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 состава и за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Процедура голосования определяется Советом Лицея. Решения Совета Лицея, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

7.6. На заседаниях Совета Лицея ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета Лицея и хранящиеся в Лицее.

8. Общее собрание работников Лицея

8.1. Общее собрание работников составляют все работники Лицея. Общее собрание работников является постоянно действующим органом, собирается не реже одного раза в год. Из числа присутствующих на Общем собрании работников избирается председатель.

В случае необходимости инициативой внеочередного созыва Общего собрания работников обладают директор Лицея, председатель Общего собрания работников, а также не менее 1/3 состава его членов.

8.2. К компетенции Общего собрания работников Лицея относятся:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Лицея;
- заключение Коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета директора Лицея о выполнении Коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Лицея, избрание ее членов;
- рассмотрение спорных и конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Лицея;
- рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками Лицея, органами управления Лицеом, а также положений Коллективного договора между Лицеом и работниками Лицея;
- рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Лицея;
- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- выдвижение коллективных требований работников Лицея и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- избрание представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Лицея прямым открытым голосованием.

8.3. Общее собрание работников Лицея вправе принимать решения, если на нем присутствовало не менее $2/3$ от общего числа основных работников. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее $2/3$ присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием работников. На Общем собрании работников Лицея ведутся протоколы, подписываемые председателем Общего собрания работников, которые хранятся в Лицео.

9. Педагогический совет Лицея

9.1. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей, воспитателей и других педагогических работников в Лицее создается Педагогический совет, являющийся постоянно действующим коллективным органом, объединяющим педагогических работников Лицея. Состав и порядок деятельности Педагогического совета определяются настоящим Уставом и Положением о Педагогическом совете Лицея, утверждаемым директором Лицея.

9.2. Педагогический совет под председательством директора Лицея:

определяет стратегию образовательного процесса;

обсуждает и производит анализ и выбор различных вариантов содержания образования, образовательных программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

рассматривает и выдвигает кандидатуры педагогических работников на присвоение им специальных званий;

принимает решение о формах и сроках проведения в данном календарном году промежуточной аттестации;

принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося принимает решение о его оставлении на повторное обучение или продолжении обучения в форме семейного образования (самообразования) на основании заявления родителей (законных представителей);

принимает решение об исключении из Лицея обучающихся, достигших установленного законодательством возраста, за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения настоящего Устава;

обсуждает годовой календарный учебный график, а также подводит

итоги прошедшего учебного года;

обсуждает и принимает локальные нормативные акты, регламентирующие отдельные вопросы образовательной деятельности Лицея.

9.3. Педагогический совет Лицея созывается директором по мере необходимости, но не реже пяти раз в год.

9.4. Решение Педагогического совета Лицея считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников Лицея и если за него проголосовало более 2/3 присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Лицея.

10. Директор Лицея

10.1. Единоличным исполнительным органом Лицея является директор Лицея, прошедший аттестацию в установленном порядке. Директор Лицея должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующей должности и (или) профессиональным стандартам. Решение о назначении директора Лицея и прекращении его полномочий принимается Учредителем.

10.2. Полномочия директора Лицея:

действует от имени Лицея без доверенности, представляет его интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, органах государственной власти и органах местного самоуправления;

планирует, организует и контролирует работу Лицея, отвечает за качество и эффективность его работы;

несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса, культурно-досуговых мероприятий, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Лицея, его годовую бухгалтерскую отчетность, отчеты о расходовании субсидий и регламентирующие деятельность Лицея внутренние документы;

открывает лицевые счета в финансовом органе городского округа Самара, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Лицея в пределах, установленных законом и настоящим Уставом;

отчитывается перед Советом Лицея о расходовании внебюджетных средств не реже одного раза в полугодие;

применяет к работникам Лицея меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Лицея;

осуществляет подбор, прием на работу, расстановку и увольнение работников;

утверждает структуру управления Лицея, штатное расписание, графики работы и расписание занятий;

распределяет обязанности между работниками Лицея, учебную нагрузку, утверждает должностные инструкции, устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады в пределах собственных средств Лицея и в соответствии с действующими нормативами по оплате труда;

распределяет доплаты и надбавки к должностным окладам работников Лицея в соответствии с Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда, Положением о доплатах и надбавках;

организует работу по повышению квалификации и по переподготовке педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;

организует разработку локальных нормативных актов Лицея, программ и планов на текущий период, утверждает образовательные программы

и планы на текущий период;

утверждает локальные нормативные акты Лицея;

формирует номенклатуру дел Лицея, обеспечивает организацию бухгалтерского учета;

обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований, создает необходимые условия для работы предприятий общественного питания и медицинского обслуживания, осуществляет контроль за их работой в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Лицея;

несет ответственность за деятельность Лицея перед Учредителем;

решает иные вопросы, не отнесенные к компетенции других органов самоуправления Лицея.

11. Имущество и финансы Лицея

11.1. Имущество Лицея закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

Собственником имущества Лицея является муниципальное образование городской округ Самара.

11.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Лицеём своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

11.3. Лицей владеет, пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением данного имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия собственника имущества.

11.4. Лицей без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Лицеём за счет средств, выделенных ему собственником

на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Лицей вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

11.5. Лицей вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного им за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Лицей вправе вносить вышеуказанное имущество в уставный капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

11.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Лицея являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
бюджетные поступления в виде субсидий, получаемые от Учредителя для выполнения муниципальных заданий и на иные цели;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

11.7. Лицей вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Лицея.

11.8. Недвижимое имущество, закрепленное за Лицеем или приобретенное Лицеем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Лицея особо

ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

11.9. Лицей не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

11.10. Лицею запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Лицеом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему собственником образовательного учреждения, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

11.11. Привлечение благотворительных средств, в том числе средств родителей (законных представителей) обучающихся, на нужды Лицея допускается исключительно на добровольной основе.

12. Крупные сделки, сделки с заинтересованностью

12.1. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

12.2. Крупная сделка может быть совершена Лицеом только с предварительного согласия Учредителя.

12.3. Директор Лицея несет перед Лицеом ответственность в размере

убытков, причиненных Лицею в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 12.1 и 12.2 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

12.4. Заинтересованными в совершении Лицеом сделок с другими юридическими лицами или гражданами (далее – заинтересованные лица) признаются члены Совета Лицея, директор Лицея и его заместители, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Лицея, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Лицеом, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Лицеом, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Лицея.

12.5. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Лицей, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Лицея в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена Учредителем.

12.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением пункта 12.5 настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Лицеом ответственность в размере убытков, причиненных им Лицею. Если убытки причинены Лицею несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Лицеом является солидарной.

13. Права и обязанности Лицея

13.1. Для выполнения уставных целей Лицей имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

13.1.1. Создавать филиалы, открывать представительства по согласованию с Учредителем.

13.1.2. Утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации.

13.1.3. Заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Лицея. В случае необходимости получения согласия Учредителя на заключение договора такой договор заключается после получения указанного согласия.

13.1.4. Определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание.

13.1.5. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.1.6. Привлекать граждан для выполнения отдельных работ, услуг на основе гражданско-правовых договоров.

13.2. Лицей обязан:

13.2.1. Выполнять установленное Учредителем муниципальное задание.

13.2.2. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств.

13.2.3. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством

Российской Федерации.

13.2.4. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный работникам.

13.2.5. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников.

13.2.6. Обеспечивать учет и сохранность документов работников, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке.

13.2.7. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.

13.2.8. Обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Лицеем на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

14. Участники образовательных отношений

14.1. Участниками образовательных отношений в Лицее являются обучающиеся, педагогические работники Лицея и их представители, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

14.2. Отношения детей и работников Лицея строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

Дисциплина в Лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

14.3. Лицей обеспечивает права каждого ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и действующим законодательством Российской Федерации.

14.4. Обучающиеся Лицея имеют право:

на получение бесплатного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

на обучение в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по индивидуальному учебному плану, ускоренный курс обучения; выбор формы получения образования;

на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Лицея;

на получение платных образовательных услуг;

на участие в управлении Лицеем;

на уважение человеческого достоинства, неприкосновенности личности, защиту от всех форм психического и физического насилия;

на свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;

на охрану жизни и здоровья;

на объективную оценку своих знаний и умений;

на участие во всероссийских и иных олимпиадах;

на обращение с предложениями к Совету Лицея, директору Лицея по всем вопросам учебной и внеклассной работы;

на ознакомление с Уставом Лицея, лицензией, иными документами, регламентирующими деятельность Лицея, локальными нормативными актами;

на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам

о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника, обжалования мер дисциплинарного взыскания;

на использование не запрещенных законодательством Российской Федерации иных способов защиты прав и законных интересов.

14.5. Осуществление перечисленных прав несовместимо с нарушениями общественного порядка, норм нравственности и охраны здоровья, прав, свобод других лиц, законов Российской Федерации.

14.6. Обучающиеся обязаны:

добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках Лицея;

выполнять требования Устава Лицея, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Лицея, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

бережно относиться к имуществу Лицея.

14.7. Обучающимся запрещается:

приносить, передавать или использовать на территории Лицея любое оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям, отравлениям;

совершать любые действия, способные повлечь за собой опасные для

здоровья окружающих последствия;

употреблять грубые выражения по отношению к другим обучающимся и работникам Лицея.

14.8. Родители (законные представители) обучающихся Лицея имеют право:

выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Лицеем;

дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

знакомиться с Уставом Лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

защищать права и законные интересы обучающихся;

получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях,

отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

принимать участие в управлении Лицеem в форме, определяемой Уставом Лицея;

присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

направлять в органы управления Лицеem обращения о применении к работникам Лицея, нарушающим и (или) ущемляющим права ребенка, родителей (законных представителей), дисциплинарных взысканий;

обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений для защиты прав своего ребенка;

вносить добровольные пожертвования на содержание и развитие Лицея;

выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, не определенных Уставом Лицея.

14.9. Родители (законные представители) имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка. Родители несут ответственность за воспитание своего ребенка.

Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

обеспечить получение детьми общего образования;

соблюдать правила внутреннего распорядка Лицея, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Лицеem и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)

и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

уважать честь и достоинство обучающихся и работников Лицея.

В случае нарушения родителями (законными представителями) вышеперечисленных обязанностей Педагогический совет, Совет Лицея директор Лицея имеют право:

пригласить родителей (законных представителей) для обсуждения их роли в воспитании детей на свои заседания;

предложить родителям (законным представителям) необходимые консультации психологов, врачей, юристов;

обратиться в вышестоящие органы управления образованием, органы опеки и попечительства, комиссию по делам несовершеннолетних, прокуратуру, иные инстанции с целью защиты законных прав ребенка.

14.10. Педагогические работники Лицея имеют право:

на свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;

на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Лицея к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Лицея в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

на участие в управлении Лицеем, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Лицея;

на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Лицея, в том числе через органы управления и общественные организации;

на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

на сокращенную продолжительность рабочего времени;

на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Очередность и время предоставления длительного отпуска, продолжительность, присоединение к ежегодному оплачиваемому отпуску, возможность оплаты длительного отпуска за счет внебюджетных средств и другие вопросы, не предусмотренные порядком предоставления педагогическим работникам образовательных учреждений длительного отпуска сроком до одного года, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определяются локальным нормативным актом Лицея.

14.11. Более подробно права работников Лицея могут быть определены в трудовом договоре, заключаемом по инициативе сторон, а также должностных инструкциях, которые не могут умалять права работников в сравнении с действующим законодательством и настоящим Уставом.

14.12. Педагогические работники обязаны:

осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных

предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

систематически повышать свой профессиональный уровень;

проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

соблюдать Устав Лицея, правила внутреннего трудового распорядка.

14.13. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

14.14. Прием работников в Лицей осуществляется в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации. Трудовые отношения работника и Лицея регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

14.15. Работники Лицея имеют право:

на участие в управлении Лицеем в порядке, определяемом настоящим Уставом и (или) локальными нормативными актами Лицея;

на защиту профессиональной чести и достоинства.

14.16. Работники Лицея должны соответствовать требованиям квалификационных характеристик и обязаны соблюдать Устав Лицея.

14.17. Система оплаты труда работников Лицея устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.18. Лицей устанавливает заработную плату работников в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки

стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

14.19. Лицей самостоятельно устанавливает порядок комплектования работников Лицея, который утверждается директором Лицея.

14.20. Иные права и обязанности работников Лицея, социальные гарантии и льготы определяются законодательством Российской Федерации, трудовым договором, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка Лицея.

14.21. Работодателем для работников Лицея является данный Лицей.

14.22. Комплектование штата работников Лицея осуществляется на основе трудовых договоров, заключаемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14.23. Право на занятие педагогической деятельностью в Лицее имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

14.24. Особенности занятия педагогической деятельностью, а также ограничения на занятие педагогической деятельностью, перечень лиц, не допускаемых к педагогической деятельности, устанавливаются Трудовым кодексом Российской Федерации.

14.25. Заработная плата и должностной оклад работнику Лицея выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией. Выполнение работником Лицея других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

14.26. Лицей в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования, вносит изменение в штатное

расписание в рамках установленного фонда заработной платы на текущий год.

15. Филиалы и представительства Лицея

15.1. Лицей может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

15.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Лицея, который несет ответственность за их деятельность.

15.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Лицеом имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются директором Лицея в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Самарской области, городского округа Самара и настоящим Уставом.

15.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Лицея.

15.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором Лицея, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором Лицея.

16. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Лицея

16.1. Лицей может быть реорганизован в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами.

16.2. Реорганизация Лицея может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких учреждений, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника;
- 2) присоединения к Лицею одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Лицея на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Лицея одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

16.3. Лицей может быть реорганизован, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

16.4. Лицей может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

16.5. По решению Учредителя Лицея может быть создано автономное или казенное учреждение путем изменения типа Лицея в порядке, устанавливаемом Администрацией городского округа Самара.

16.6. Изменение типа Лицея не является его реорганизацией. При изменении типа Лицея в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

16.7. Требования кредиторов ликвидируемого Лицея удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» может быть обращено взыскание.

16.8. Имущество Лицея, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Лицея, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

17. Порядок принятия Устава Лицея, внесения в него изменений

17.1. Устав Лицея и изменения в него утверждаются Учредителем.

17.2. Устав Лицея регистрируется органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

18. Перечень видов локальных нормативных актов Лицея, порядок принятия локальных нормативных актов

18.1. Лицей самостоятельно разрабатывает и принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные и иные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством РФ в порядке, установленном настоящим Уставом.

18.2. Локальные нормативные акты не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству РФ.

18.3. Локальные нормативные акты Лицея принимаются:

директором Лицея (локальные акты, регламентирующие административную и финансово-хозяйственную деятельность, организационные вопросы и др.);

коллегиальными органами управления, наделенными полномочиями в соответствии с Уставом Лицея по предметам их ведения и компетенции.

18.4. В целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Лицеом и при принятии Лицеом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников в Лицеом:

создается совет родителей (законных представителей) обучающихся;

могут действовать профессиональные союзы работников Лицея.

Мнение органов, указанных в настоящем пункте, учитывается при

принятии локальных нормативных актов Лицея, затрагивающих права обучающихся и работников Лицея, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании.

18.5. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Лицея и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

18.6. Лицей принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, в том числе положения о структурных подразделениях, правила, в том числе правила внутреннего трудового распорядка и правила внутреннего распорядка обучающихся, порядки, инструкции, в том числе должностные инструкции, регламенты и т.п.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим в зависимости от конкретных условий деятельности. По мере функционирования и развития Лицея могут приниматься иные локальные нормативные акты, не противоречащие действующему законодательству РФ.

18.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Лицея по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Лицеем.