

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Лицей «Созвездие» №131» городского округа Самара



Утверждаю  
Директор Басин А.Б.  
«01» сентября 2016 г.

Проверено  
«01» сентября 2016 г.  
Зам. директора по УВР  
Андреева И.Козлова О.Н.

Программа рассмотрена на заседании  
кафедры филологии и общественных  
наук  
Протокол № 1 от «02» августа 2016 г.  
Руководитель кафедры  
Г.А.Муравская/

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

курса внеурочной деятельности для учащихся 8 классов

«Переменка»

Форма организации: кружок

Направление: общеинтеллектуальное

Срок реализации: 1 год

Программа составлена Муравской Г.А., учителем русского языка и  
литературы МБОУ Лицей «Созвездие» №131

Самара, 2016

## **Пояснительная записка**

При составлении данной программы автором использованы следующие нормативно – правовые документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Главного государственного врача РФ от 29.12.2010г. №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10....» «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Приказ МОиН РФ от 17 декабря 2010 года №1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Информационное письмо МОиН РФ N 03-296 от 12 мая 2011 г «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
- Приказ МОиН РФ от 31 декабря 2015 года N 1577«О внесении изменений в ФГОС ООО»
- Письмо МОиН РФ от 14 декабря 2015 года N 09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных образовательных программ»;
- Письмо МОиН Самарской области от 17.02.2016 № МО-16-09-01/173-ТУ «О внеурочной деятельности»;
- Григорьев Д.В., Степанов П.В. Внеурочная деятельность школьников. Методический конструктор. – М., 2010.

Программа внеурочной деятельности «Переменка» составлена на основе авторской программы «Юный журналист» И.П. Большаковой, Чернышевой Г.В. в соответствии с ФГОС ООО на основе «Примерной основной образовательной программы образовательного учреждения. Основная школа» (сост. Е. С. Савинов — М.: Просвещение, 2011).

Программа курса внеурочной деятельности «Переменка» является программой интеллектуального творчества, направленного на развитие речи, коммуникативных навыков, которые необходимо оперативно применить в той или иной жизненной ситуации. На занятиях юные корреспонденты учатся пристально всматриваться в суть явлений и вещей, стремятся не только реально оценивать мир, но и себя в этом мире.

Курс внеурочной деятельности «Переменка» предназначен для учащихся 8 классов, рассчитан на 1 год обучения (34 часа в год), 1 час в неделю в течение всего учебного года. Процент пассивности (число аудиторных занятий) в среднем составляет 42%.

**Цель программы:** познакомить учащихся с журналистикой как профессией и областью литературного творчества в средствах массовой информации

**Задачи:**

1. Выявление и поддержка одарённых детей, а также детей с особыми образовательными потребностями.
2. Развитие одарённости в области филологии.
3. Формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников.
4. Создание редакционного актива кружка, ответственного за выпуск периодического издания - газеты «Переменка».
5. Формирование знаний, умений, навыков, компетенций и компетентности в области филологии, определяемых личностными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития.

## **Результаты освоения курса**

### **Личностные:**

- развитие любознательности, сообразительности при выполнении разнообразных заданий проблемного и эвристического характера;
- развитие внимательности, настойчивости, целеустремленности, умения преодолевать трудности – качеств весьма важных в практической деятельности любого человека;
- воспитание чувства справедливости, ответственности;
- развитие самостоятельности суждений, независимости и нестандартности мышления;
  - - взаимодействие со сверстниками в коллективе кружка и в школе, старшими и младшими детьми, взрослыми в соответствии с общепринятыми нравственными нормами;
  - - формирование бережного отношения к традициям своей семьи, лица.

### **Метапредметные:**

#### **Регулятивные:**

- определение целей деятельности,
- составление плана действий по достижению результата творческого характера,
- работа по составленному плану с сопоставлением получающегося результата с исходным замыслом,
- понимание причин возникающих затруднений и поиск способов выхода из ситуации
- организация взаимодействия в группе (распределение ролей)
- прогнозирование последствия коллективных решений

### **Познавательные:**

- умение выстраивать образы через осознанное знакомство с текстами статей;
- навык делать выводы, устанавливать причинно – следственные связи на основе полученной информации о времени, эпохе при знакомстве со статьями газет разных десятилетий;
- анализ и принятие опыта разработки и реализации проекта исследования разной сложности;
- умение находить в тексте требуемую информацию, ориентироваться в тексте, устанавливать взаимосвязи между описываемыми событиями и явлениями;
- критическое оценивание содержания и форм современных текстов;
- овладение культурой активного использования словарей и других поисковых систем.

### **Коммуникативные:**

- умение организовать сотрудничество и совместную деятельность с педагогом и сверстниками в кружке;
- формулировать мысли в устной и письменной речи с учётом своих учебных и жизненных речевых ситуаций, в том числе с применением средств ИКТ,
- при необходимости отстаивать свою точку зрения, аргументируя ее.

### **Предметные: (на конец освоения курса)**

#### **Обучающиеся научатся:**

- использовать элементарные теоретические знания по написанию статей;
- владеть приёмами исследовательской деятельности, навыками поиска необходимой информации;
- использовать полученные знания и навыки по подготовке и проведению социально – значимых мероприятий.

## **Обучающиеся получают возможность научиться:**

- писать статьи на заданную тему, брать интервью, создавать макет газеты;
- освещать в СМИ социально – значимые мероприятия для разных целевых аудиторий;
- участвовать в фестивалях прессы разного уровня;
- готовить исследовательские работы по теме СМИ для участия в конференциях и конкурсах.

## **Воспитательные результаты:**

### **Результаты первого уровня (приобретение социальных знаний, понимания социальной реальности и повседневной жизни):**

#### приобретение знаний

- об этике и эстетике повседневной жизни человека в обществе среди людей;
- о принятых в обществе нормах поведения и общения;
- об основах здорового образа жизни;
- об истории своей семьи и Отечества;
- о правилах конструктивной групповой работы;
- об основах разработки социальных проектов и организации коллективной творческой деятельности;
- о способах самостоятельного поиска, нахождения и обработки информации;
- о правилах проведения исследования

Формы достижения результатов первого уровня: познавательные беседы, инструктажи, социальные пробы, поездки, экскурсии

Формы контроля результатов первого уровня: анкетирование

### **Результаты второго уровня (получение опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества):**

- развитие ценностного отношения подростков к родному Отечеству, родной природе и культуре, труду, знаниям, своему собственному здоровью и внутреннему миру;
- получение первоначального опыта самореализации;

Формы достижения результатов второго уровня: агитбригада, инсценирование, трудовые десанты, оздоровительные акции, социально – значимые акции в лицее.

Формы контроля результатов второго уровня: ежемесячный выпуск газеты в лицее

**Результаты третьего уровня (получение опыта самостоятельного общественного действия):**

- приобретение опыта исследовательской деятельности;
- опыт публичного выступления;
- опыт самообслуживания, самоорганизации и организации совместной деятельности с другими детьми.

Формы достижения результатов третьего уровня: исследовательские работы, социально – значимые акции в социуме (вне лицея).

Формы контроля результатов третьего уровня: исследовательские конференции, фестивали и конкурсы прессы.

Виды деятельности обучающихся и формы проведения занятий:

- теоретические занятия;
- творческий практикум (сочинения разных жанров);

- работа с прессой (обзор, анализ, рецензирование, сбор материала, редактирование, исследование);
- работа со справочной литературой (словарями, библиографическими указателями и каталогами, энциклопедиями и т.п.);
- анкетирование;
- социологический опрос;
- экскурсии;
- встречи с журналистами;
- участие в школьных и поселковых мероприятиях, конкурсах сочинений, авторских стихотворений;
- выпуск школьной газеты;
- публикации в местной прессе, на сайте школы.

## Содержание курса

### **Тема «Заметка» 3ч**

Заметка - простейшая форма оперативного газетного сообщения. Событийный повод для написания заметки. Сжатость изложения, высокая оперативность. Способы подачи краткой информации в газете и журнале: тематические, политематические, хроникальные подборки. "Перевернутая пирамида".

Практическая работа:

- подготовить хроникальное сообщение, короткую информацию и расширенную заметку на заданную тему.

*Формы организации занятия:* познавательная беседа, инструктаж.

*Виды деятельности:* познавательная, проблемно – ценностное общение.

### **Тема «Эксперимент» 3ч**

Эксперимент как метод и жанр современной журналистики. Динамичность и "живое" наглядное изложение. Соединение аналитического начала и репортажного.

Практическая работа:

- провести эксперимент и подготовить материал.

*Формы организации занятия:* творческий практикум

*Виды деятельности:* познавательная, творческая.

### **Тема «Зарисовка» 4ч**

Задачи зарисовки. Место зарисовки в газете.

Практическая работа:

- подготовить пейзажную зарисовку;
- подготовить портретную зарисовку.

*Формы организации занятия:* творческий практикум (сочинения разных жанров); работа с прессой (обзор, анализ, рецензирование, сбор материала, редактирование, исследование).

*Виды деятельности:* познавательная, творческая.

### **Тема «Интервью» 3ч**

Интервью как универсальный метод получения информации. Виды интервью: интервью-монолог, интервью-сообщение, интервью-диалог, интервью-зарисовка, интервью-мнение, анкета, опрос. Логика интервью. Моделирование ситуации.

Практическая работа:

- разработать план вопросов и провести интервью.

*Формы организации занятия:* анкетирование, социологический опрос, творческий практикум

*Виды деятельности:* познавательная.

### **Тема «Репортаж» 4ч**

Метод наблюдения. Фиксация в тексте его хода и результатов. Критерий отбора события для репортажа, предметная основа жанра. Оперативность, динамичность, наглядность, активно действующее авторское "я", внимание к деталям и подробности. Событийный репортаж (оперативность, хронологичность), познавательный репортаж (в основе тема, а не событие), спортивный репортаж.

Практическая работа:

- проанализировать расширенную заметку и репортаж;
- на одном материале подготовить заметку и репортаж;
- подготовить спортивный репортаж;
- подготовить проблемный репортаж на заданную тему.

*Формы организации занятия:* творческий практикум (сочинения разных жанров); работа с прессой (обзор, анализ, рецензирование, сбор материала, редактирование, исследование).

*Виды деятельности:* познавательная, творческая.

### **Тема «Рецензия» 3ч**

Предмет рецензии. Цели и задачи рецензента. Логический план рецензии.

Практическая работа:

- подготовить мини-рецензию на книгу, фильм, спектакль;

- подготовить отзыв о книге.

*Формы организации занятия:* творческий практикум (сочинения разных жанров).

*Виды деятельности:* творческая.

### **Тема «Обзор» 5ч**

Общий обзор, обзор-презентация, информационный обзор.

- подготовить общий обзор местных печатных СМИ;
- подготовить обзор публикаций газеты по итогам года.

*Формы организации занятия:* работа с прессой (обзор, анализ, рецензирование, сбор материала, редактирование, исследование), выпуск классной газеты;

*Виды деятельности:* познавательная, творческая.

### **Тема «Проблемная статья» 3ч**

Что такое проблемная статья. Как найти проблему.

Практическая работа:

- провести анализ проблем, с которыми сталкиваются лицеисты.
- написать статью.

*Формы организации занятия:* работа с прессой (обзор, анализ, рецензирование, сбор материала, редактирование, исследование)

*Виды деятельности:* познавательная, творческая.

## ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ урока	Тема	Количество часов		
		теория	практика	всего
1	Введение. Роль и место периодической печати. Распределение обязанностей между членами кружка. Обзор.	1	2	2
2	Виды газетных и журнальных публикаций. Заметка. Зарисовка. Репортаж.	1		1
3	Проблемная статья. Организация работы корреспондентов.	1	2	3
4	Журналистский эксперимент.	1	2	3
5	Заметка.	1	1	2
6	Зарисовка.	1	1	2
7	Зарисовка «Кто имеет отношение к газетам?»		2	2
8	Словари, справочники, их использование в газете. Исправление различных типов ошибок, их условное обозначение. Обзор.	1	1	2
9	Ролевая игра «Заседание редколлегии».	1	2	3
10	Интервью	1	2	3
11	Репортаж	1	2	3
12	Рецензия, отзыв.	1	2	3
13	Обзор печати	1	1	2
14	Участие в конкурсах (городских, республиканских, всероссийских). Обзор.	1		1
15	Итоговое обобщение	1		
	ВСЕГО	14 (42%)	20 (58%)	34

**Формы контроля:**

- самостоятельные работы в различных жанрах журналистики;
- семинары-практикумы по изученной теме;
- творческие конкурсы;
- публикации.

## **Учебно – методическое и материально – техническое обеспечение**

### **Материально-техническое обеспечение**

1. Компьютерный класс.
2. Компьютер, принтер, сканер, фото- видеокамера, диктофон (библиотека).
3. Компьютерные программы: Microsoft Word, Microsoft Office Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Office Publisher, Fine Reader, Adobe Photoshop.
4. Учебно-методическое обеспечение

### **Литература для учителя:**

1. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2001 г.
2. Основы творческой деятельности журналиста. Под ред. С.Г. Корконосенко. СПб., 2000 г.
3. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учебное пособие. М., 2000 г.

### **Литература для родителей**

1. Горохов В.М. Основы журналистского мастерства. М., 1989 г.
2. Елена Вовк. —Школьная стенгазета и издательские технологии в школе / Вкладка в —БШ|| №13, 15, 16. 2004 г.
3. Прохоров Е.П. Введение в теорию журналистики: Учебное пособие. М.: Изд-во МГУ, 1995 г.
4. Ожегов С.И. Словарь русского языка. – М., 1981 г.

### **Ресурсы Интернета**

1. Разработки учителей, опубликованные в Фестивале педагогических идей —Открытый урок|| на сайте WWW:<http://www.1september.ru>

### **Литература для учащихся**

2. Литературная энциклопедия терминов и понятий/ Гл. ред. и сост. А.Н. Николюкин.- М., 2001 г.
3. Розенталь Д.Э. А как лучше сказать? – М., 1988 г.
4. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Занимательная стилистика. – М., 1988 г.

## Приложение

Организация деловой игры.

Деловые игры помогают эффективно решать практические задачи овладения профессией, воздействуют на другие элементы всей системы преподавания той или иной дисциплины. Организуя деловую игру на занятиях, следует рассматривать следующие узловые моменты:

1. Журналистское произведение как тип текста.
2. Журналистский текст как результат особого рода творчества.
3. Процесс воздействия на читателя и социальная позиция журналиста.
4. Оперативное отражение действительности в журналистике.
5. Право и этика журналиста.

Ролевая игра «Заседание редколлегии».

Роли сотрудников городской газеты играют:

Корреспондент-учащийся.

Редактор отдела - учащийся.

Ответственный секретарь - учащийся

Главный редактор - учащийся.

Действие первое. Журналист работает над статьей. Учащийся приносит на занятие написанный дома материал.

Задание учащемуся: Докажите, что представленный Вами материал - репортаж. Убедите редакцию в актуальности Вашей статьи, правильности ее композиции.

Действие второе. Редактор отдела редактирует материал. Задание учащемуся, играющему роль редактора отдела:

1. Оцените профессиональный уровень материала, соответствует ли он жанру репортажа.
2. Определите рубрику материала. Дайте оценку заголовка.
4. Сделайте необходимую правку материала или верните его на доработку автору.

Действие третье. Материал сдан в секретариат. Задание учащемуся, играющему роль ответственного секретаря.

1. Примите решение по представленному материалу.

2. Определите, чего не хватает в нем, а что лишнее.

3. Согласны ли вы с рубрикой и заголовком?

4. Сделайте необходимую правку или верните материал в отдел.

Действие четвертое. Главный редактор принимает решение. Задание учащемуся, играющему роль главного редактора.

1. Дайте оценку материала.

2. Определите, точно ли названы адреса критики или положительного опыта.

3. Определите возможную реакцию читателя на этот материал.

4. Сделайте редакторскую правку или верните материал в секретариат.

Действие пятое. Материал опубликован (условно): задание учащимся, играющим роли сотрудников редакции

Оценить достоинство и недостатки материала.

Действие шестое. Преподаватель, выступающий от имени издателя, дает оценку материала, определяет уровень его эффективности, подводит итоги деловой игры.

Развивающие упражнения, тренинги

1. "Живая речь". Учащимся предлагается записать без помощи технических средств 15-минутный кусочек "живой" речи (в автобусе, на улице, в столовой...), желательно без журналистской правки, с сохранением особенностей авторской лексики, без пробелов в тексте.

Цель упражнения - овладеть техникой записи в непредвиденной ситуации.

2. "Время". Учащиеся самостоятельно контролируют свое чувство времени, проверяя себя через определенные промежутки времени и записывая результаты. Погрешность +/- 5 минут считается нормой.

3. "Фраза-картинка". В журналистских материалах важно не только рассказывать о чем-то, но и показывать. В некоторых жанрах, например, репортаже, журналист просто обязан создать "эффект присутствия". Можно написать "Он рассердился", и тогда читателю ничего не остается, как поверить этому сообщению-рассказу. А можно написать иначе: "Он грохнул кулаком по столу и отшвырнул ногой стул". Читатель сразу представит себе

эту сцену и сделает вывод, что человек рассердился, разозлился. Задание: "показать" фразы: ОН ГОЛОДЕН, ДЕВОЧКА БОИТСЯ, МАШИНА ПОПАЛА В АВАРИЮ, ЕМУ СТАЛО СТРАШНО.

4. "Реплики". Попробуйте написать как можно больше реплик, которые человек произносит, когда он РАЗДРАЖЕН, УДИВЛЕН, НЕГОДУЕТ, НЕДОУМЕВАЕТ, НЕ ВЕРИТ, ВОСТОРГАЕТСЯ, ЗЛИТСЯ.

5. "Жесты и мимика". Опишите взгляды, которыми обмениваются бабушка и внук, гуляющие в парке; школьница и школьники, смеющиеся на перемене; продавец и покупатель, который недоволен тем, как его обслужили.

6. "Вкусные слова..." Что значит "хороший запах"? Попробуйте объяснить, что это такое. Если выбрать точные эпитеты, то у читателя возникнут вполне ощутимые ассоциации. Например, жасминный, ландышевый, хвойный, смолистый, сладко-приторный, чесночный, яблоневый. Попробуйте подобрать эпитеты к словам ПЕСНЯ, ПОХОДКА, ШОССЕ, ЖЕРЕБЕНОК, МИТИНГ, ОРАТОР, АВТОМОБИЛЬ.

7. "Ассоциации". Напишите осмысленную фразу, в которой будут три заданных слова. Например: УКАЗКА-МЫШЬ-АДМИРАЛ, ШЕЯ-ГИРЯ-АУКЦИОН, ФЕРЗЬ-БАЯН-КОНСЕНСУС, СЕССИЯ-ЗИГЗАГ-ТЕЛЕФОН.

Цель - научить делать "мостики"-связки в будущих журналистских материалах, когда одно предложение цепляется за другое, один абзац логично переходит в другой.

8. "Первая фраза". Историки утверждают, что Демосфен оставил 56 вступлений к ненаписанным речам. Попробуйте написать 56 первых фраз к еще не написанным материалам. Главное требование - фраза должна привлечь внимание, заинтересовать читателя, вызвать желание читать дальше. Цель - определить роль первых фраз в журналистском тексте.

9. "Сказка". Учащиеся выбирают какую-либо сказку и трансформируют содержащуюся в ней информацию в журналистскую, оформляя сказку как заметку, хронику, интервью, репортаж, корреспонденцию и пр.

Цель упражнения - уточнение смысла понятия "журналистская информация".

10. "Три газеты". Учащиеся делятся на три произвольные группы, представляющие три издания: демократическое, крайне левых (или коммунистических) взглядов и т.н. "желтое". Предлагается один факт, который каждая группа интерпретирует и подает в соответствии с информационной политикой (а также - лексикой) своего издания. Цель упражнения - определение границ влияния на журналиста информационной политики издания.

11. "Стоп-кадр". К любой иллюстрации из журнала, газеты, просто фотографии сделать несколько подписей. Из одного - трех слов или словосочетания (как заголовок). Из одного предложения - не более 18 слов, включая союзы и предлоги. Из нескольких предложений общим объемом 40-50 слов. Из нескольких абзацев общим объемом до 300 слов.

12. "Одно...". Учащимся выбираются несколько человек, сходных в чем-то (имя, фамилия, дата рождения и т.п.) и описывается какой-либо результат или курьез этого сходства. Цель упражнения - поиск социального смысла в частном случае.

13. "Главная улица". Выбирается социально значимый факт (ряд фактов), связанный с главной улицей города (села) и подается последовательно в жанре хроники, заметки, информации, интервью, репортажа и отчета.

Цель упражнения - уточнение методики работы в разных жанрах.

14. "Письмо в редакцию". Учащиеся пробуют себя в качестве рядового читателя, обратившегося с какой-то просьбой или вопросом в редакцию центрального издания. Цель упражнения - преодоление психологического барьера, связанного со сменой ролей.

15. "Приметы времени". По телевидению, дома, на улице можно слышать такие фразы: "Бедственное положение образования", "Подрастающее поколение сегодня быстро взрослеет", "В стране царит милицейский произвол" и т. п. Это все приметы времени. К любому подобному утверждению напишите десять примет. Например, десять примет РАСКРЕПОЩЕНИЯ СОЗНАНИЯ, десять примет ДЕПОЛИТИЗАЦИИ

ЮНОШЕСТВА, десять примет МИЛИЦЕЙСКОГО ПРОИЗВОЛА... Цель - умение формулировать общественно значимые проблемы.

16. "Два взгляда". Сформулировать два взгляда на ПРОПISКУ. Два взгляда на СМЕРТНУЮ КАЗНЬ. Два взгляда на НОШЕНИЕ ОРУЖИЯ. Два взгляда на ПЛАТНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ. Два взгляда на ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ АРМИЮ... Упражнение способствует формированию навыков анализа общественно-значимых проблем.

17. "Впрок". Учащиеся методом интервью собирают данные о потребительских свойствах какого-либо товара или услуги, затем в форме информации излагают результаты. Цель упражнения - овладение навыками сбора информации и определение границ рекламного / нерекламного материала.